

دليل أخلاقيات الطلاب وحقوق الملكية الفكرية

إعداد

عمادة التطوير والجودة

٢٠١٩

المحتويات

مقدمة

ميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة

الميثاق- تعهد عام

التزامات الطالب الجامعي

في المجال الأكاديمي

في المجال غير الأكاديمي

المخالفات الأخلاقية

المخالفات الأكاديمية

المخالفات غير الأكاديمية

مقدمة

باعتبار الطالب هو محور العملية التعليمية، أعدت الجامعة دليل للطالب شاملا كل ما يهمه في العملية التعليمية والخدمات المساعدة، وينبثق منه مجموعة من الأدلة الفرعية، ولقد أعدت هذه الأدلة بغرض المساعدة والتبصير في شؤون بعينها، وتشمل مجموعة الأدلة الدليل الحالي «دليل أخلاق الطلاب وحقوق الملكية الفكرية»، ليكون مرشدا للطلاب يبصره بحقوقه وواجباته، وتعريفه بحقوق الملكية الفكرية وكيفية احترامها.

ميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة

يهدف ميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة إلى تزويد جميع الاساتذة والموظفين والطلاب في جامعة القصيم بمعايير واضحة للسلوك. ويقر الجميع بمعرفتهم ودرابيتهم بالميثاق واجراءاته فضلا عن معرفتهم بتبعات انتهاكهم لأي من هذه المعايير. وقد تكون المخالفات ذات طبيعة اكااديمية أو غير اكااديمية. ويخضع جميع الذين يحضرون أنشطة خارج نطاق الجامعة كممثلين عنها لحضور أنشطة اكااديمية أو غير اكااديمية للإجراءات التأديبية نفسها في حال مخالفة الميثاق. وانطلاقا من رؤية ورسالة وقيم جامعة القصيم والسعي لتحقيقها بأفضل صورة فان الجامعة تتوقع جامعة القصيم من طلابها اتباع أعلى معايير السلوك، والتقييد بها في تعاملاتهم مع أساتذتهم وزملائهم وأعضاء هيئة التدريس وموظفي الجامعة والمجتمع الجامعي بشكل عام والعكس صحيح. كما تتوقع الجامعة من طلابها ومنسوبيها التصرف بنضج ومسؤولية في علاقتهم ببعضهم البعض.

ويتوقع من كل عضو هيئة تدريس وهيئة إدارية وطالب وطالبة توقيع نسخة من الميثاق والذي سيوضع في ملفاتهم الفردية وسيكون المخالفين لهذا الميثاق عرضة للمساءلة حول افعالهم وستتبع في حقهم اجراءات تأديبية تصل إلى إنهاء الخدمة أو الفصل من جامعة القصيم ويمكن الاطلاع والحصول على نسخة من الميثاق عن طريق موقع الجامعة.

الميثاق- تعهد عام

بصفتي موظف / عضو هيئة تدريس / طالب في جامعة القصيم، أتعهد بأن أتفهم فهمها واضحا وأقبل قبولاً صريحاً بميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة في جامعة القصيم وأن ألتزم بأعلى معايير الأمانة، والصدق والنزاهة في الأنشطة الأكاديمية وغير الأكاديمية أو الأنشطة الإدارية، ولن في أي حال، أهين أو أنتهك صراحة أو ضمناً هذا الميثاق أو أي سياسة في الجامعة. وفي هذا الإطار فأنا أوافق على:

- دعم والامتنال لجميع سياسات جامعة القصيم، ومساعدة زملائي على الامتنال بها
- تنفيذ المهام والأنشطة بأقصى درجات حسن النية والموضوعية والشفافية والكفاءة وبذل العناية الواجبة، والمهنية
- التقيد بأعلى معايير الأدب وحسن السلوك
- الامتناع عن أي عمل أو فعل، قد يشكل بصفة مباشرة أو غير مباشرة، انتهاكا لأخلاقيات المهنة
- التعامل مع زملائي بروح من الصداقة المهنية
- أكون خاضعا للمساءلة ومسؤولا عن جميع أفعالي وأخطائي، والمساهمة في تعزيز ثقافة الثقة في المجتمع
- ممارسة قصارى جهدي لدعم وتعزيز الجامعة في دعم التفوق والتقدم كمؤسسة أكاديمية رائدة
- التمسك بمبادئ المساواة وعدم التمييز، والصدق، والنزاهة، والاحترام في جميع الأعمال

اتباع أعلى المعايير الأخلاقية والمبادئ المذكورة أعلاه حتى في حالات النزاعات أو الشكاوى

التزامات الطالب الجامعي

أ- في المجال الأكاديمي:

- - التزام الطالب بالانتظام في الدراسة والقيام بكافة المتطلبات الدراسية.
- - التزام الطالب باحترام اعضاء هيئة التدريس والموظفين والعمال من منسوبي الجامعة.
- - التزام الطالب باحترام القواعد والترتيبات المتعلقة بسير المحاضرات.
- ٤ - التزام الطالب عند إعداد البحوث والمتطلبات الدراسية الأخرى للمقررات بالنزاهة العلمية وعدم الغش فيها بأي شكل من الأشكال.
- ٥ - التزام الطالب بالقواعد والترتيبات المتعلقة بالاختبارات والنظام فيها وعدم الغش.
- ٦ - التزام الطالب بالإرشادات والتعليمات التي يوجهها المسؤول في قاعة الاختبارات.

ب- في المجال غير الأكاديمي:

- - التزام الطالب بأنظمة الجامعة ولوائحها وتعليماتها والقرارات الصادرة.
- - التزام الطالب بحمل البطاقة الجامعية أثناء وجود الطالب في الجامعة.
- - التزام الطالب بعدم التعرض لممتلكات الجامعة بالإتلاف أو العبث بها أو تعطيلها عن العمل.
- ٤ - التزام الطالب بالتعليمات الخاصة بترتيب وتنظيم واستخدام مرافق الجامعة وتجهيزاتها.
- ٥ - التزام الطالب بالزني والسلوك المناسبين للأعراف الجامعية والإسلامية.
- ٦ - التزام الطالب بالهدوء والسكينة داخل مرافق الجامعة والامتناع عن التدخين فيها.

المخالفات الأخلاقية

أ. المخالفات الأكاديمية :

تشمل الامثلة التالية :

الغش :

- نقل أجوبة طالب آخر أثناء الامتحان
- نقل أجوبة منسوخة مسبقا على بعض أعضاء الجسم والملابس ...، إلخ
- الحصول مسبقا على نسخة من الامتحان أو أي معلومات متعلقة بمعطياته
- استعمال مراجع أو مذكرات أثناء امتحان يمنع فيه ذلك

السرقه الأدبية / الفكرية :

- استخدام مراجع (كتب، جرائد، موسوعات، الشبكة العنكبوتية ...) دون الإفصاح عن ذلك
- تقديم نفس العمل في صفوف / شعب دراسية مختلفة
- شراء عمل أكاديمي وتسليم عمل تم إعداده من طرف شخص آخر
- تسليم عمل دون احترام حيثيات الاقتباس داخل النص
- تقديم معلومات وحقائق غير صحيحة :
- تعمد تزيف نتائج بحث ميداني وتجربة معينة
- تلفيق معطيات دراسة ما ومشروع ما
- تلفيق موضوع دراسة معينة

تقديم شهادات مزيفة :

- ادعاء الحصول على شهادة IELTS/TOEFL
- تقديم نسخ مزيفة عن الملف المدرسي
- تقديم شهادات عمل مزيفة
- تقديم شهادات طبية مزيفة
- استعمال بطاقة شخصية لشخص آخر

تقديم عمل جماعي على أنه فردي:

- العمل مع شخص أو أشخاص آخرين على حل واجب أو فرض منزلي في حين من المفترض أن يكون العمل فردياً
- طلب المساعدة والحصول على مساعدة لحل واجب من المفترض أن يكون فردياً
- عدم المشاركة الفعلية في عمل جماعي:
- ادعاء كاذب بالمشاركة الفعلية في عمل جماعي
- ادعاء كاذب أن جزءاً من عمل الآخرين هو عمل الطرف المدعي
- الوكالة غير الملائمة:

وذلك في حالة حضور طالب أي اختبار أو نشاط واجب أكاديمي بدلاً عن طالب آخر.

الاشتراك في التضييل الأكاديمي:

ونعني بهذا مساعدة طالب آخر أو محاولة مساعدته في ارتكاب عمل من أعمال التضييل الأكاديمي، كالقيام بعمل الآخرين، أو تصميم مشروع لطالب آخر أو إنتاجه، أو تزويدهم طواعية بإجابات خلال الاختبار، أو الاتصال بطالب خلال فترة اختبار وتزويده بمعلومات، أو إعطاء طالب نسخة من اختبار ما مقدماً أو ترك مواد ذات صلة في مكان الاختبار أو الامتحان أو تغيير النتيجة.

التدخل في أعمال الآخرين:

ويشمل ذلك تدخل الطالب عمداً في أعمال غيره من الطلاب، وتخریب تجارهم المخبرية، وأبحاثهم وملفاتهم الإلكترونية، وتزويدهم بمعلومات مضللة، أو تعطيل أعمال مقرر الطلاب

ب. المخالفات غير الأكاديمية

تشمل المخالفات غير الأكاديمية لمعايير السلوك بجامعة القصيم على التالي) ولا تقتصر عليه:

- 1- تجاوز أي من ممتلكات جامعة القصيم، من المباني أو المنشآت أو المرافق، أو الدخول إليها دون تصريح.
- 2- الإيذاء (بالقول أو الفعل) و/أو تهريب الزملاء وزوار الجامعة أو الكلية، وموظفيها.
- 3- السلوك التخريبي أو المسيء داخل حدود الحرم الجامعي.
- 4- السلوك الذي من شأنه تهديد حياة الآخرين أو سلامتهم سواء مادي أو معنوي داخل مقرات الحرم الجامعي ومرافقه.
- 5- السرقة التي تشمل سرقة الخدمات أو الممتلكات الشخصية أو التابعة للجامعة داخل مقرات

الجامعة أو في أي نشاط جامعي.

٦- انتهاك معايير اللبس الخاصة بجامعة القصيم: وتراعي الجامعة التنوع الثقافي وتحترم متطلبات توفير بيئة تعليم إنتاجية، ومن ثم على الطلاب احترام الثقافة والتقاليد المحلية في ملبسهم، حيث لا يقبل اللباس غير الملائم من الذكور أو الإناث، إذ يواجه الطالب المخالف الإجراءات التأديبية المناسبة.

٧- تخريب ممتلكات الجامعة أو ممتلكات الآخرين داخل مقر الجامعة، أو تدميرها أو تشويهاها.

٨- امتلاك مفاتيح لمباني الجامعة أو مرافقها أو ممتلكاتها، أو نسخها أو استخدامها دون تصريح.

٩- دخول مرافق الجامعة أو ممتلكاتها، أو استخدامها دون تصريح، بما في ذلك أدوات الحاسب الآلي أو برامجه.

١٠- وضع علامات أو إخطارات أو لافتات أو لوحات أو تنويهاً دون تصريح. إذ توضع مثل هذه المواد في لوحات المنشورات المصرح بها أو أماكن أخرى محددة. ولا يسمح بوضعها على السيارات أو الأشجار أو الجدران أو الأبواب أو أسطح الزجاج. أما إعلانات الفعاليات الطلابية التي توزع أو تعرض في معظم المباني في الحرم الجامعي فلا بد من اعتمادها وختمها من إدارة الأنشطة الطلابية.

إجراءات وإرشادات

يتم اتباع الإجراءات التالية في حالة المخالفات الأكاديمية للطالب:

١- تقع مسؤولية التعامل الفوري مع حالات التضييل أو الانتحال أو التخريب - في غرفة الدراسة أو غيرها من المخالفات الأكاديمية - على عضوية التدريس. وفي حالة أي مخالفة أكاديمية يرتكبها طالب يقوم عضوية التدريس بملء النموذج اللازم (نموذج تسجيل المخالفات)، والذي يتم توثيقه في الملف الشخصي للطالب في أرشيف الكلية وفي مكتب نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب. ويتيح هذا الإجراء للجامعة متابعة الحالات المتكررة لمخالفات الطلاب على مستوى الجامعة وتسجيلها.

٢- في حالة اقتناع عضوية التدريس أن المخالفة المدعاة قد نشأت عن سوء تقدير من جانب الطالب لا عن تضييل متعمد، فإن عليه أن ينصح الطالب بعمل أكاديمي مقبول ويسجله في سجل الطالب. وفي مثل هذه الحالات يطلب عضوية التدريس على سبيل المثال أن يعيد الطالب كتابة العمل الأصلي أو الفرض أو إعادة تقديم عمل أو فرض جديد.

٣- على عضوية التدريس المسؤول عن عمل تقارير عن ادعاءات التضييل إعداد التقرير عن هذه الأعمال خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ وقوعها، على أن يرسل النموذج لعميد الكلية ورئيس القسم الذي وقعت فيه المخالفة.

٤- يدون رئيس القسم تقريراً برأيه (على النموذج) اعتماداً على مدى خطورة المخالفة وذلك بالتشاور مع عضوية التدريس، وبعد الاجتماع مع عضوية التدريس والطالب.

٥- يتم إرسال النموذج إلى عميد الكلية لمعالجتها أو لإرسالها إلى عميد شؤون الطلاب لعرضها على

اللجنة الدائمة لحقوق الطلابية .

٦- في جميع الحالات لابد من تسجيل المخالفات وحفظها في ملف الطالب او الطالبة .

٧- في جميع الحالات لابد أن يحضر الطالب جميع الاجتماعات التي تطلبها الجامعة أو الكلية التي وقعت بها المخالفة للاستماع .

٨- في حالة عدم الاستجابة للحضور قد يصدر القرار بناءً على الحقائق المتوفرة .

٩- أما الحالات التي لا يوافق فيها عضو هيئة التدريس على قرار لجنة الكلية، فمن الممكن التظلم بشأنه لدى رئيس اللجنة الدائمة لحقوق الطلابية . أما بالنسبة للمخالفات غير الأكاديمية، فيمكن لأي عضو في المجتمع الجامعي أن يرفع دعوى إساءة سلوك ضد أي طالب . وعلى الطرف المختص ملء « نموذج مخالفة غير أكاديمية » خلال ثلاثة أيام من حدوثها . ويتم تسجيل المخالفة لدى عميد شؤون الطلاب، الذي يخطر بدوره الطالب صاحب الشأن، ليتم إجراء مقابلة ويحدد ما إذا كان ميثاق أخلاقيات المهنة قد انتهك ويقرر الرد المناسب .

Kingdom of Saudi Arabia Ministry of Higher Education Qassim University	المملكة العربية السعودية وزارة التعليم العالي جامعة القصيم
--	--

نموذج تسجيل المخالفات الأكاديمية لميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة

إلى : عميد

الموضوع: مخالفة ميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة

التاريخ: -----

يتعلق الوصف التالي بادعاء مخالفة أكاديمية لميثاق الحقوق وأخلاقيات المهنة:

تاريخ الواقعة : مدرس المادة :

البريد الإلكتروني : اسم المقرر ورقمه :

اسم الطالب : رقم الطالب :

طبيعة المخالفة :

الانتحال التعاون غير الملائم الوكالة غير الملائمة التضييل في الامتحانات أو الأعمال المقدمة تقديم العمل المعد لمقرر ما في مقرر آخر تزوير المعلومات عن عمد الاشتراك في التضييل الأكاديمي انتهاك حقوق التأليف أخرى :

.....

على مدرس المادة الاجتماع بالطالب خلال يومين من تاريخ المخالفة، وإكمال هذا النموذج، الذي يشمل حجة الطالب. وعلى الطالب الذي يواجه تهمة أبارتكاب مخالفة، التوقيع على أحد الخيارات التالية :

١- أنا الطالب المعني، أتحمل المسؤولية عن المخالفة المدعاة وعقوبتها التي تقررها الجامعة

٢- أنا الطالب المعني، أتحمل المسؤولية عن المخالفة المدعاة، ولا أقبل العقوبة المقررة وأعلم أنه لا بد من التظلم من العقوبة.

٣- أنا الطالب المعني، لا أتحمل المسؤولية عن المخالفة المدعاة، وأطلب التظلم في ذلك.

التاريخ: _____ توقيع الطالب: _____

توقيع مدرس المادة: _____ توقيع رئيس القسم: _____

Kingdom of Saudi Arabia Ministry of Higher Education Qassim University	المملكة العربية السعودية وزارة التعليم العالي جامعة القصيم
--	--

نموذج تسجيل المخالفات غير الأكاديمية

إلى: معالي مدير الجامعة

الموضوع: مخالفة ميثاق الحقوق وإخلاقيات المهنة

التاريخ: _____

يتعلق الوصف التالي بادعاء مخالفة غير أكاديمية للميثاق:

تاريخ الواقعة:

يرجى تحديد مكان حدوث الواقعة:

اسم المبلغ عن المخالفة:

البريد الإلكتروني:

المبنى والغرفة:

الطلاب او الموظفين أصحاب العلاقة:

- ١

- ٢

- ٣

- ٤



رؤية VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

دليل أخلاقيات الطلاب وحقوق الملكية الفكرية